

Deelopdracht Adviesrapport

	<p>Op basis van alle deelopdrachten die tot nu toe zijn gemaakt, stel je het adviesrapport op. Dit bestaat uit de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Titelpagina (verplichte onderdelen titelpagina: groepsnummer, namen groepsleden, studentnummers, bedrijf en klas)• Managementsamenvatting (zie bijlage in de teamomgeving)• Inhoudsopgave (inclusief hoofdstuk- en paragraafnummering en paginanummers. Vergeet de literatuur-/bronnenlijst en de bijlagen niet op te nemen!)• Inleiding met probleemstelling, centrale vraag en deelvragen• Hoofdstuk met deelopdracht 2: belangrijkste bevindingen en conclusies.• Hoofdstuk met deelopdracht 3: SWOT en voorgestelde strategische opties• Hoofdstuk met deelopdracht 4: belangrijkste financiële inzichten en prognoses• Hoofdstuk met deelopdracht 5: belangrijkste hrm en juridische issues en jullie voorgestelde oplossingen• Slothoofdstuk met conclusies en advies.• Literatuur-/bronnenlijst (denk aan de APA-richtlijnen)• Bijlagen• Overige relevante documenten <p>Slothoofdstuk: conclusies en advies</p> <p>In het slothoofdstuk of de conclusie komt in principe alle informatie uit de voorgaande hoofdstukken samen. Je beschrijft:</p> <ul style="list-style-type: none">• in hoeverre het gekozen bedrijf tekortschiet in het begrijpen en bedienen van hun doelgroep, of waar nieuwe kansen zijn ontstaan;• hoe het bedrijf in jouw ogen moet omgaan met bricks en clicks of andere digitale mogelijkheden;• hoe het bedrijf dat moet doen, ofwel: jullie schrijven een kort plan van aanpak waarin de maatregelen zijn opgesomd die het bedrijf moet nemen;• kortom: hoe het bedrijf volgens jullie over vijf jaar nog steeds heel succesvol kan zijn.
--	---

Deelopdracht Eindpresentatie

Inhoud	<p>Eindpresentatie</p> <p>Jullie presenteren in ongeveer 10 minuten op overtuigende manier de conclusies van het adviesrapport en komen met een advies aan het management van je bedrijf. Overtuigend en krachtig; het gaat tenslotte wel ergens over. Jullie adviseren immers hoe het bedrijf over vijf jaar nog steeds succesvol kan zijn.</p> <p>In jullie presentatie komen jullie daarnaast terug op hoe de samenwerking in jullie groep verlopen is.</p>
---------------	---

	<p>Denk bij je presentatie o.a. aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het voorstellen van de groep • Duidelijk bespreken welk probleem of welke uitdaging jullie bij het bedrijf hebben geconstateerd. Laat hierbij blijken dat jullie je echt in het bedrijf hebben verdiept, analyses hebben gemaakt, en begrijpen wat het bedrijf doet, hoe het in de markt staat, en wat het bedrijf betekent voor zijn doelgroep. • Aangeven hoe jullie door middel van analyse (de verschillende deelopdrachten) een aantal oplossingen, opties, voorstellen op het gebied van marketing, van bedrijfseconomie en van recht hebben uitgewerkt. • Afsluiten met de conclusies en aanbevelingen/adviezen die jullie voor het bedrijf hebben vastgesteld. Deze adviezen geven antwoord op vragen als: moet het bedrijf meer online? of juist minder? of juist zowel online als offline aanwezig zijn? en hoe dan? en wat betekent dat voor de kosten? en voor de winst? Enz. • Maak tijdens de presentatie ook gebruik van visuele ondersteuning (Powerpoint, Prezi, of iets dergelijks) <p>Van elk groepslid wordt verwacht dat hij of zij aan bod komt. Houd hier dus rekening mee.</p> <p>Ook wordt er verwacht dat jullie samen op een enthousiaste manier de uitkomsten van jullie rapport over het voetlicht weten te brengen. Want bedenk: een advies dat door adviseurs (want dat zijn jullie nu) hikkkelend of twijfelend wordt verteld, is een advies waaraan de adviseurs zélf twijfelen. En zo'n advies wordt doorgaans niet door het management van het bedrijf overgenomen.</p>